



重修科目申請表格

HS006-02

學生編號：_____ 聯絡電話：_____

姓 名：_____

課程名稱：

專 業：

<input type="checkbox"/>	工商管理學士學位課程 (4 年)	<input type="checkbox"/>	會計學
<input type="checkbox"/>	工商管理副學士文憑課程 (2 年)	<input type="checkbox"/>	管理學
<input type="checkbox"/>	專業文憑課程 (1 年)	<input type="checkbox"/>	設施管理
<input type="checkbox"/>	其他	<input type="checkbox"/>	人力資源管理
		<input type="checkbox"/>	銀行與財務管理
		<input type="checkbox"/>	工商管理

本人申請重修以下科目：

學年/學期	科目編號	科目名稱	學分	備註

備註：

1. 一張申請表格只供填寫一項申請；
2. 所有申請必需在學期前(即每年 2 月及 8 月)遞交到教務處，否則有可能無法處理；
3. 如獲批准後，請按付款通知書內指定日期繳交費用；逾期未繳交有關費用者，其所修讀之學分將不獲承認。
4. 學生如欲查詢科目之具體上課時間表，請瀏覽本學院的網址(www.mim.edu.mo) 或請致電教務處 2832 3233 查詢。
5. 教務處的直線傳真:2832 3267

申請人簽署：_____ 申請日期：_____

教務處填寫

<input type="checkbox"/> 以上之申請獲批准；重修費用為澳門幣\$_____。 備註：_____ _____
<input type="checkbox"/> 以上之申請未能接納，原因為： 備註：_____ _____
負責人簽署：_____ 日 期：_____